

T.C  
ESEN YURT KAYMAKAMLIğI  
ORHAN GAZİ İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## TAKDİM

**“İlk ve orta öğretim mutlaka insanlığın ve medeniyetin getirdiği ilmi ve tekniği versin, fakat o kadar pratik tarzda versin ki çocuk okuldan çıktığında aç kalmaya mahkum almadığına emin olsun” (Mustafa Kemal ATATÜRK)**

Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde var olabilmeyi aşırı güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için 2 bilgiyi takip eden değil bilgiyi üreten2 olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretme ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür.

Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dahilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Orhan Gazi Ortaokulu olarak 2024-2028 yılları arasında hedeflerimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için bütün gücümüzle çalışacağız.

Orhan Gazi Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz. Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir. Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren ,yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir.Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkan sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paylarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan ,okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır. Geniş katılımı oluşturulmuş bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

SatıMehmet ŞİMŞEK

Okul Müdürü

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İL:</b> İSTANBUL	<b>İLÇE:</b> ESENYURT
<b>ADRES:</b> ORHAN GAZİ MAH. 1646. SK. <b>ORHANGAZI İLKÖĞRETİM OKUL BLOK NO:</b> 5/1 ESENYURT / İSTANBUL	<b>COĞRAFİ KONUM:</b> <a href="https://www.google.com/maps/dir/41.0714386,28.6614804/%C4%B0istanbul-Esenyurt+Orhan+Gazi+Ortaokulu/@41.0699734,28.6564409,16z/data=!3m1!4b1!4m9!4m8!1m1!4e1!1m5!1m1!1s0x14b559cd213aeac1:0xf4c414a3de5dd619!2m2!1d28.6596506!2d41.0682103?entry=ttu">https://www.google.com/maps/dir/41.0714386,28.6614804/%C4%B0istanbul-Esenyurt+Orhan+Gazi+Ortaokulu/@41.0699734,28.6564409,16z/data=!3m1!4b1!4m9!4m8!1m1!4e1!1m5!1m1!1s0x14b559cd213aeac1:0xf4c414a3de5dd619!2m2!1d28.6596506!2d41.0682103?entry=ttu</a>
<b>Telefon Numarası:</b> 2126722823	<b>Faks Numarası:</b> 2126722825
<b>e- Posta Adresi:</b> orhangaziesenyurt@gmail.com	<b>Web sayfası adresi:</b> <a href="https://esenyurtorhangaziortaokulu.meb.k12.tr">https://esenyurtorhangaziortaokulu.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b> 742344	<b>Öğretim Şekli:</b> İkili Eğitim

Stratejik Planlama, müşteri tarafından tanımlanan kaliteye öncelik verilerek verimliliği artırmayı, çalışanların bilgilendirilmesini, yetkilendirilmesini ve takım çalışmalarıyla tüm süreçlerin sürekli iyileştirilmesini hedefleyen bir yönetim sistemidir. Dünyada yaşanan değişim ve gelişmeler doğrultusunda 1980'li yıllardan itibaren Türkiye'de de "yeniden yapılanma" ihtiyacından sıklıkla söz edilmektedir. Özel sektör ve bazı kamu kuruluşları, yeniden yapılanarak değişen ihtiyaç ve beklentilere daha etkili bir şekilde karşılık vermeye çalışmaktadırlar. Mevcut koşullar, Türkiye'de eğitim sisteminin de yeni ihtiyaçları karşılayacak şekilde kendisini yenilemesini zorunlu kıldığını ifade etmektedir. Eğitim sisteminin kendisinden beklenen rolü oynayamadığı, ülkenin ihtiyacı olan insan gücünü yetiştiremediği noktasında birleşen tartışmalar sonucu eğitimde yeniden yapılanma; sistemin tıkanıklığını giderecek bir çözüm olarak görülmüştür. Bu bağlamda Milli Eğitim Bakanlığı; merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bağlı okul ve kurumlarda yürütülen faaliyetlerin "stratejik planlama" anlayışıyla gerçekleştirilmesi kararını almıştır. Eğitimde stratejik planlama sonucunda veli ve öğrenci beklentilerine cevap vermeyi asıl amaç edinen, çalışanlarına değer veren, ekip çalışması ile tüm işlemlerde sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kendi kendini geliştiren, yenileyen, değerlendiren ve sorgulayan bir okul ortaya konulmak istenmektedir.

Orhan Gazi İlkokulu  
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

## **1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

1.2. Planlama Süreci

## **2. DURUM ANALİZİ**

2.1. Kurumsal Tarihçe

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2.3. Mevzuat Analizi

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2.6. Paydaş Analizi

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

2.7.2. İnsan Kaynakları

2.7.3. Teknolojik Düzey

2.7.4. Mali Kaynaklar

2.7.5. İstatistikî Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## **3. GELECEĞE BAKIŞ**

3.1. Misyon

3.2. Vizyon

3.3. Temel Değerler

## **4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**

4.1. Amaçlar

4.2. Hedefler

4.3. Performans Göstergeleri

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

4.5. Maliyetlendirme

## **5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Satı Mehmet ŞİMŞEK	Okul Müdürü	Binnur KAYA CANAL	Müdür Yardımcısı
Suzan KIVANÇ	Müdür Yardımcısı	Pınar DAĞCI LAÇİN	Öğretmen
Davut AYKAÇ	Öğretmen	Deniz TATAR	Öğretmen
Duygu ÜREKLİ	Okul Aile Birliği Başkanı	Tuğba LAFÇI	Öğrenci Velisi

### 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz İstanbul Büyükşehir Belediyesi KIPTAŞ A.Ş. tarafından 2008 yılında yapılmıştır. İlk olarak 2008-2009 yılında Esenyurt İlköğretim Okulunun ek binası olarak faaliyet göstermiştir. 2009-2010 Eğitim Öğretim yılında Orhangazi İlköğretim Okulu adını alarak eğitim öğretime başlamıştır.

Okulumuz bünyesinde 28 derslik, 28 şube, 1 müdür odası, 3 müdür yardımcısı odası, 1 memur odası, 1 rehberlik servisi, 3 özel eğitim dersliği ve 7 özel eğitim şubesi, 1 konferans salonu, 1 spor salonu, 1 atölye, 1 Fen ve Teknoloji Laboratuvarı bulunmaktadır. Okulumuzda 6640 metrekare bahçe bulunmaktadır. Okulumuz mevcut arsa alanı 8057,89 metrekaredir.

Okulumuz personeli; 1 müdür, 3 müdür yardımcısı, 46 öğretmen, 1 memur, 3 yardımcı personelden oluşmaktadır. Okulumuz aynı bina içerisinde ortaokul sabah ilkokul öğlen şeklinde ikili eğitim yapmaktadır. Ortaokulda 1095 öğrenci bulunmaktadır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Esenyurt			
Adres:	Orhan gazi Mah. 1646. Sk. NO: 5/1 ESENYURT / İSTANBUL	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://www.google.com/maps/place/İstanbul+I-Esenyurt+Orhan+Gazi+İlkokulu">https://www.google.com/maps/place/İstanbul+I-Esenyurt+Orhan+Gazi+İlkokulu</a>		
Telefon Numarası:	212 6722823	Faks Numarası:	2126722825		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:orhangaziesenyurt@gmail.com">orhangaziesenyurt@gmail.com</a> 742344@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="https://esenyurtorhangaziortaokulu.meb.k12.tr">https://esenyurtorhangaziortaokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	742342	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008		Toplam Çalışan Sayısı	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	632	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	634		Erkek	11
	Toplam	1266		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 45,2	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:45,2
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:45,2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:28
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	7	21	28
Branş Öğretmeni	2	3	5
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>30</b>	<b>43</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	1519	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	35	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	128,70	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	49	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	8057	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6640			
Okul Kapalı Alan (m2)	1417			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	500			
Kantin (m2)	49			
Tuvalet Sayısı	18			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
1/A	26	31	57	3/A	27	17	44
1/B	26	24	50	3/B	25	23	48
1/C	21	26	47	3/C	23	24	47
1/D	28	24	50	3/D	5	5	10
1/E	28	24	52	3/E	22	24	46
1/F	26	23	49	3/F	19	25	44
1/G	27	23	50	3/G	26	18	44
1/OAZ	3	0	3	3/ H	10	26	36
1/OH	2	0	2	3/OH	0	0	2
2/A	22	24	46				
2/B	25	20	45	4/B	24	22	46
2/C	23	20	43	4/C	24	24	48
2/D	17	25	42	4/D	25	22	47
2/E	28	15	43	4/E	22	20	42
2/F	14	28	42	4/F	22	23	45
2/G	24	21	45	4/G	16	29	45
2/ OAZ	0	1	1	4/A OAZ	1	1	2
2/ OH	1	0	1	4/A OH	0	2	2

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	35	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 MBPS

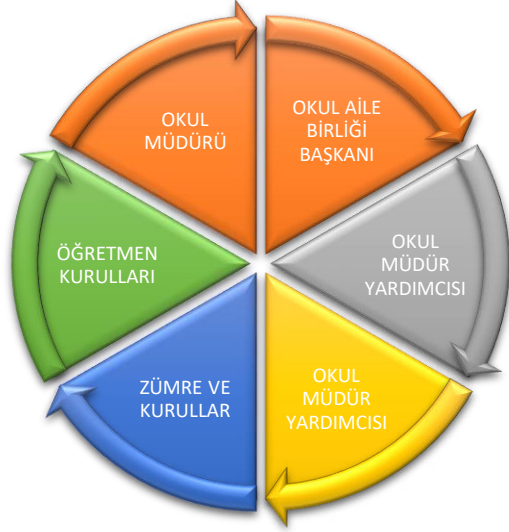
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	173.233 TL	165.812 TL
2023	284.977,51 TL	240.633,83 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

### Olumlu Yönler:

- Genç ve dinamik bir okul kadrosunun olması ve uyumlu çalışması
- Liderlik davranışı sergileyebilen yönetici kadrosunun olması
- Okulda etkileşimli tahtaların olması
- Rehberlik servisine her zaman ulaşabiliyor olmak
- Kamera sisteminin olması
- Öğretmenlerini seviyor olmaları
- Okulun kendilerini güvende hissettikleri bir yer olması.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### Olumlu Yönleri:

- Genç ve dinamik bir okul kadrosunun olması
- Liderlik davranışı sergileyen yönetici kadrosunun olması.
- Okulda etkileşimli tahtaların olması
- Okulun kendilerini güvende hissedebildikleri bir alan olması.
- Okul çevresinin risksiz olması
- Yöneticilerin okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanları, çalışanlar ile paylaşması.



Olumsuz Yönleri:

- Bölgenin göç alarak sınıf mevcutlarının artması
- Sadece öğretmenlerin kullanımına yönelik bölüm yetersizliği
- Velilerin okula ve öğretmenlere gerekli desteği vermemesi

Olarak belirtilmiştir.

## Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönleri:

- Genç ve dinamik bir okul kadrosunun olması
- Liderlik davranışı sergileyen yönetici kadrosunun olması.
- Okulda etkileşimli tahtaların olması
- Rehberlik servisine her zaman ulaşıyor olmak
- Kamera sisteminin olması

Olumsuz Yönleri:

- Sınıf mevcutlarının sürekli artması
- Okulda çalışan personel sayısının yetersizliği

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Okulun kendilerini güvende hissedebildikleri bir alan olması 2. Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı
Çalışanlar	1. Ekip ruhu 2.Norm kadroların dolu olması 3.Yönetici-öğretmen-öğrenci iletişimi 4.İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Okulumuz velileri idare ve öğretmen diyalogunun sağlıklı olması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Okula ulaşımın kolay olması 4.Okula yakın bir hastanenin bulunması

Donanım	1.Etkileşimli tahtaların olması 2.Öğretmenlerin sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanmaları
Bütçe	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Yönetim Süreçleri	1.Liderlik davranışlarını sergileyebilen yöneticilerin olması 2.Kurum kültürünün oluşturulmuş olması
İletişim Süreçleri	Öğretmenlerimizin velilerimizle işbirliği içerisinde olması
vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi 3.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 4.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1.Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması 2.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi 3. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması
Donanım	1.İnternet erişim kısıtlılığı 2. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 3.Destek eğitim odalarının olmaması

Bütçe	1.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin artırılması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	1.Eğitim alanında bilinçli atılımlar 2.İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Ekonomik durumu iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	Toplum nezdinde eğitimin gerekliliğine olan bilincin artması
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

## Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, ğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için srenin sınırlı oluğu
Ekolojik	Toplumun evresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, evre farkındalığının azlığı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve ğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve ğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve ğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı/ Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı
2	Okul Devam-Devamsızlık/ Devamsızlık sayılarını azaltma
3	Okula Uyum/ Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler/ Özel eğitim sınıflarının yeterli olmaması
5	Yabancı Öğrenciler / Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği
6	Hayat Boyu Eğitim/ Hayat boyu öğrenmenin tanıtılması ve katılımın arttırılması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı/ Akademik başarı değerlendirilmesi ve seviyenin artırılması
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim/ Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
3	Öğrenim Yöntemleri/ Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Teknolojik İmkanlar/ Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Rehberlik/ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
6	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme/ Eğitsel değerlendirme ve tabılama çalışmaları
7	Okul Sağlığı ve Hijyen/ Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi
8	Ders Araç Gereçleri/ Ders araç gereçleri sayısındaki yetersizlik

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal İletişim/ Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi
2	Bina ve Yerleşke/ Fiziki imkânların yetersizliği
3	Bina ve Yerleşke/ Sınıf mevcutlarının fazlalığı
4	Donanım/ Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	Temizlik, Hijyen/ Temizlik ve hijyen eğitimlerinin yeterli düzeyde olmaması
6	İş Güvenliği ve Okul Güvenliği/ İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Okulumuzda Türk Milli Eğitiminin genel ve özel amaçlarının gerçekleştirilmesi, sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmanın desteklenmesi, genel ahlak kurallarını çok iyi benimseyen, paylaşımcı, kendi çıkarları için değil, toplum bilinciyle çalışan bireyler yetiştirebilmektir. Çalışmalarımızda, öğrencilerimizin zekâlarını en üst düzeyde kullanabilmelerini hedefliyoruz. Bilgiyi değil; bilgiyi elde etme yollarını öğretiyoruz. Her öğrencimize sosyal statü ayrımı yapmaksızın eşit yaklaşımımızla onların özgüvenlerini ön plana çıkartıyoruz. Biliyoruz ki kendine güvenen, girişimci, sosyal bireyler toplumu daima daha üst seviyelere taşıyacaktır.

### VİZYONUMUZ

Herkes her gün daha iyiye ulaşmak ister. Biz de, Türkiye ve İstanbul'daki sayılı okullar arasına girebilmek, velilerin ve öğrencilerin gıpta ile bakacağı, eğitim görmek için özellikle tercih edeceği bir okul haline gelebilmek için uğraşıyoruz. Eğitimi, sanatsal faaliyetler, spor aktiviteleri ve sosyal faaliyetlerle destekleyerek, yaratıcı, çevreci, üretken bireyler yetiştirmeyi hedefliyoruz.



## TEMEL DEĞERLERİZ

- 1- Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- 2- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- 3- Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
- 4- Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temel alırız.
- 5- Öğrenci merkezli çalışmalar odak noktamızdır.
- 6- İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- 7- Düşünsel ve bedensel emeğe saygı duyarız.
- 8- Demokratik ve katılımcı öğretim yaparız.
- 9- İnsan, çocuk hayvan ve bütün canlı türlerine saygı duyan bireyler yetiştirmeye önem veririz.
- 10- Çağdaş öğretim yöntem ve teknikleriyle öğrenci yetiştiririz.
- 11- Atatürk ilke ve değerlerini özümsemiş öğrenciler yetiştiririz.
- 12- Öğrencilerimize çağın gereksinimleri doğrultusunda modern ve teknolojik derslikler hazırlarız ve zengin öğrenme olanakları sağlarız.
- 13- Milli ve manevi değerlerimize bağlı bireyler yetiştiririz.
- 14- Yönetici, öğretmen, çalışan, veli ve öğretmenlerimizle birbirine kenetlenmiş paylaşımcı ve karşılıklı sorumluluklarının bilincinde güçlü bir aileyiz.

- 15- Gelişimin ve dinamizmin odak noktası olmanın yanında sadece eğitsel değil her açıdan kendi kendine öğrenmeyi başaran bireyler yetiştiririz.
- 16- Bilgiyle zenginleştirdiğimiz bireyi, bilgi kullanmaya yönlendirip, neticesinde sosyal hayata kanalize ederiz.
- 17- Yaşam boyu öğrenmeyi yaşam tarzına dönüştürürüz.
- 18- Adil ödül sistemine önem vererek, her türlü başarıyı ödüllendiririz.
- 19- Eleştirel düşünmeye önem vererek, farklı düşünme ve düşündüğünü ifade edebilmeye öğrencilerimizi teşvik ederiz.
- 20- Bilginin ne olduğundan çok nasıl kullanıldığıyla ilgilenen bireyler yetiştiririz.
- 21- Ben değil, biz diyebilen öğrenciler yetiştiririz.
- 22- Öğrencilerimizin ilgi ve ihtiyaçlarını önemseriz.
- 23- Yaşayarak öğrenir, öğreterek yaşarız.
- 24- Ahlaklı bireyler yetiştirilmesinde sporun dönüştürücü gücünü kullanırız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**AMAÇ 1.** Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır. .

**Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir.

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.1</b>	Sürekli devamsız durumunda olan ( Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen öğrenci oranı) (%)	20	15	10	8	5	3
<b>PG.1.1.1</b>	20 gün ve üzeri devamsız ( Özürlü-özürsüz dahil) (%)	20	15	10	8	5	3
<b>PG.1.1.2</b>	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.3</b>	Tanılama ihtiyacı olan öğrencilerden tanılamaya yönlendirilenlerin oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.4</b>	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı (%)	1	1	2	2	2	3
<b>PG.1.1.5</b>	Okula servisle gelen öğrenci oranı (%)	5	5	5	5	5	5
<b>PG.1.1.6</b>	Yabancı uyruklu öğrenci oranı (%)	17	10	8	5	3	1
<b>PG.1.1.7</b>	Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı (%)	85	90	92	95	97	99
<b>PG.1.1.8</b>	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
<b>PG.1.1.9</b>	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	255	277	277	277	277	277

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM' dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül - 10 Eylül
1.1.6	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları
1.1.7	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**AMAÇ 2.** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

**Hedef 2.1** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	1	0	0	0	0	0
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %	45	0	0	0	0	0
PG.2.1.5	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi.	5	10	15	20	25	30
PG.2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	10	12	15	20	25
PG.2.1.7	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	5	5	7	9	10	12
PG.2.1.8	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	12	20	25	30	35	40
PG.2.1.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	60	65	70	75	80	85
PG.2.1.10	Hazırlanan Ulusal veya uluslar arası proje sayısı	1	1	3	5	8	12
PG.2.1.11	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	3	3	8	9	10	25

<b>PG.2.1.12</b>	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	20	25	30	35	40	45
<b>PG.2.1.13</b>	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	5	7	10	13	15	20
<b>PG.2.1.14</b>	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	40	50	60	70	80	90
<b>PG.2.1.15</b>	Yürütölen sportif faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	9
<b>PG.2.1.16</b>	Yürütölen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	1	3	5	7	9	12
<b>PG.2.1.17</b>	Yürütölen sanatsal faaliyet sayısı	2	5	7	9	12	15
<b>PG.2.1.18</b>	Yürütölen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	1	3	5	7	9	12
<b>PG.2.1.19</b>	Yetiştirme ve Destekleme kursları ders türü sayısı	2	2	2	2	2	2
<b>PG.2.1.20</b>	Sosyal sorumluluk proje sayısı	0	3	5	7	9	12
<b>PG.2.1.21</b>	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	0	5	10	15	20	25
<b>PG.2.1.22</b>	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı.	10	15	20	25	30	35
<b>PG.2.1.23</b>	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	85	90	90	95	95	100
<b>PG.2.1.24</b>	Okul dışında yürütölen faaliyet sayısı	2	5	6	7	8	9
<b>PG.2.1.25</b>	Okul dışında yürütölen faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	5	10	15	20	25	30



<b>PG.2.1.26</b>	Okul faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	1	2	3	4	5	6
<b>PG.2.1.27</b>	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması	65	70	75	80	85	90

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	İYEP kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
<b>2.1.2</b>	Sınıf öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Sınıf Zümre başkanları	01 Eylül-20 Eylül
<b>2.1.3</b>	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
<b>2.1.4</b>	4. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.5	Başarıyı arttırma konusunda veli öğrenci semineri düzenlenecektir	Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.8	Sınıf bazında başarılı öğrenciler ödüllendirilecektir	Okul İdaresi	Süreklilik
2.1.9	Sınıf bazında başarılı öğrenciler ödüllendirilecektir	Rehberlik Servisi	Süreklilik

**Stratejik Hedef 2.2** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.2.2.1</b>	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	2	5	7	8	9	10
<b>PG.2.2.2</b>	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı %	10	15	20	25	30	35
<b>PG.2.2.3</b>	Çalışan memnuniyet oranı	85	90	95	95	95	95
<b>PG.2.2.4</b>	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı %	1	1,5	2	2,5	3	4
<b>PG.2.2.5</b>	Disiplin cezası veya yaptırımını uygulanan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.2.6</b>	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	750	800	850	850	850	900
<b>PG.2.2.7</b>	Veli toplantı sayısı	4	5	6	7	8	9
<b>PG.2.2.8</b>	Veli toplantılarına katılan veli oranı%	70	75	80	85	85	85
<b>PG.2.2.9</b>	Velilere yönelik düzenlenen eğitim faaliyeti sayısı	35	40	45	45	45	50
<b>PG.2.2.10</b>	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	5	10	15	20	25	30

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	4. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak. Şeffaf, hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.3.1.1</b>	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	5	7	9	10	12	15
<b>PG.3.1.2</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	50	55	60	65	70	75
<b>PG.3.1.3</b>	Temel İlkyardım eğitimi almış personel oranı %	30	35	40	45	50	60
<b>PG.3.1.4</b>	Lisansüstü eğitim (Tezli -Tezsiz) yapan öğretmen oranı %	5	6	10	12	13	17
<b>PG.3.1.5</b>	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı %	0	1	2	5	9	10
<b>PG.3.1.6</b>	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saat ortalaması	25	30	35	40	45	50

<b>PG.3.1.7</b>	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	70	75	80	85	85	90
<b>PG.3.1.8</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	5	6	7	8	9	10
<b>PG.3.1.9</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı %	50	55	60	65	70	80
<b>PG.3.1.10</b>	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi (Yıl)	5	6	7	8	9	10
<b>PG.3.1.11</b>	Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saat ortalaması	30	60	70	80	90	100
<b>PG.3.1.12</b>	Lisansüstü eğitim (Tezli -Tezsiz) yapan Yönetici oranı %	50	50	100	100	100	100
<b>PG.3.1.13</b>	Öğrenci memnuniyet oranı %	80	85	90	90	95	95
<b>PG.3.1.14</b>	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	1	3	5	7	9	10
<b>PG.3.1.15</b>	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	5	10	15	20	25	30
<b>PG.3.1.16</b>	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	1	3	5	7	9	11
<b>PG.3.1.17</b>	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı %	85	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.18</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	41	38	35	32	30	27
<b>PG.3.1.19</b>	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	3	5	7	9	11
<b>PG.3.1.20</b>	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	2	5	7	9	10	12
<b>PG.3.1.21</b>	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı	76	80	90	100	110	120

<b>PG.3.1.22</b>	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı	1750	2000	2500	3000	3500	4000
<b>PG.3.1.23</b>	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	110	120	130	140	150	160
<b>PG.3.1.24</b>	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı %	85	90	95	100	100	100



## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.		

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maaliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	20.000 TL	25.000 TL	40.000 TL	45.000 TL	48.000 TL	50.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20.000 TL	22.000 TL	25.000 TL	30.000 TL	35.000 TL	40.000 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>40.000 TL</b>	<b>47.000 TL</b>	<b>65.000 TL</b>	<b>75.000 TL</b>	<b>83.000 TL</b>	<b>90.000 TL</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Sıra No	Maddeler	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır					
3	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
4	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı					
5	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir					
6	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
7	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmakta mıdır?					
8	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır					
9	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir					
10	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
11	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
12	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

13	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
----	---	--	--	--	--	--

EKLER:

Öğretmen Anketi

## Veli Anketi

Sıra No	Maddeler	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. .					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum					
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

Sıra No	Maddeler	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					

13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
----	--	--	--	--	--	--

Öğrenci Anketi

**Binnur KAYA CANAL**

**Müdür Yardımcısı**

**Suzan KIVANÇ**

**Müdür Yardımcısı**

**Duygu ÜREKLİ**

**Okul Aile B. Başk.**

**Tuğba LAFÇI**

**Öğrenci Velisi**

**Satı Mehmet ŞİMŞEK**

**Okul Müdürü**